

Benvolgudes, benvolguts,

Seguim amb l'actualització de la informació. Hem retardat el comunicat a l'espera de conèixer les indicacions i recomanacions de la UPC que farà arribar a tota la comunitat través de dos documents (Doc 1, Doc 2) mentre no hi hagi aprovat un marc de referència als procediments docents i d'avaluació en el context de docència no presencial. En el moment que la UPC els faci públics us els enviarem tal que els pugueu llegir acuradament.

El passat divendres 3 d'abril del Rector va enviar un comunicat a tota la comunitat. A més, el diumenge 5 d'abril els Rectors i Rectores van rebre un document de treball del Ministeri d'Universitats, "Reflexiones sobre criterios generales para la adaptación del sistema universitario español ante la pandemia del Covid-19, durante el curso 2019-2020", on es tracten àmpliament tots els temes acadèmics i d'avaluació de les titulacions en curs i es marquen criteris acadèmics generals per tal que tots, professorat i estudiantat, puguem seguir amb el curs assegurant l'aprenentatge, l'avaluació i els processos de seguiment i qualitat, en base a procediments a distància i mantenint els límits de la legalitat.

En aquest missatge us faig un avanç dels aspectes més rellevants d'aquests documents en relació a la docència i avaluació, així com el calendari acadèmic previst, informació d'organització general i alguna altra informació d'interès.

### **Docència i avaluació**

Tal i com recollia el comunicat del Rector del passat divendres dia 3 d'abril, **la docència i avaluació hauran de ser no presencials fins al final del curs 2019-20**. Igualment, seguint les seves directrius **s'han de planificar totes les avaluacions del curs de manera no presencial. Això inclou els exàmens finals.**

A l'espera d'aprovar un marc de referència per als procediments docents i d'avaluació en el context de docència no presencial des de rectorat arriba un seguit de recomanacions, que podreu trobar a l'arxiu (Doc 1). Convé que el llegiu amb molta atenció.

Destaquem els següents punts dels documents Doc 1 i Doc 2 en relació a les proves d'avaluació:

- Per tal que l'estudiantat pugui fer una progressió adequada en la seva activitat formativa, així com una bona distribució de la càrrega de treball, es recomana incidir en l'avaluació continuada. S'incidirà en activitats avaluable de tipus asíncron, com són les proves tipus test, exercicis o treballs individuals o en grup, de forma periòdica, per tal de rebaixar, en la mesura del possible, el pes de l'examen final en la nota de l'assignatura
- S'ha de prioritzar l'avaluació continuada fent ús de la realització de proves avaluable poc invasives (treballs, tests, etc..). En el cas que el coordinador de l'assignatura consideri necessari programar proves d'avaluació síncrones que requereixin el control d'identitat i monitorització a distància (per exemple, exàmens finals) cal tenir en compte les restriccions i límits establerts per la legislació en matèria de Protecció de Dades Personals (Doc 2)
- Els centres planificaran el calendari d'exàmens finals per al mes de juny i en mode no presencial
- Els canvis en l'organització docent, continguts i processos d'avaluació es detallaran en un document anomenat "addenda a la guia docent"

A més, s'ha elaborat el document, "Compromís d'integritat acadèmica de la UPC" (Doc 3), que recull unes normes d'integritat acadèmica en l'actuació de l'estudiantat respecte de la docència i avaluació. Caldrà que l'estudiantat subscrigui i compleixi amb els seus postulats. Aquest compromís no substitueix, sinó que complementa, les normatives acadèmiques i els controls que faci el professorat en cas de frau acadèmic en aplicació de la normativa i es subscriurà a través d'Atenea.

### **Calendari d'aquest quadrimestre**

Pel que fa a la finalització de les classes, es manté el 29 de maig.

Pel que fa a les proves parcials de la setmana del 27 al 30 d'abril de les assignatures que les van demanar, **ja està publicat el calendari a la web de l'escola.** Recordeu avisar els vostres estudiants en el cas que hi hagi una prova aquella setmana.

Pel que fa a l'avaluació final de les assignatures, es treballa i es farà tot el possible per mantenir la programació i calendari previstos, és a dir, durant el mes de juny. Si calgués retardar alguns dies l'inici dels exàmens, es preveu mantenir el mateix calendari desplaçant els dies disponibles corresponents.

Igualment treballem amb la idea de poder mantenir les reavaluacions i defenses de TFG i TFM dins del mes de juliol, així com les avaluacions curriculars.

### **Organització General**

- Els coordinadors d'assignatura rebreu un correu amb el procediment que caldrà seguir per tal de fer l'addenda a la guia docent amb els canvis en la metodologia docent i el sistema d'avaluació, i que haureu de fer-nos arribar no més tard del divendres 17 d'abril
- Tingueu presents les indicacions de tipus general que us vàrem enviar en el passat comunicat de direcció (en especial les relacionades amb els horaris de classe, així com no fer avaluacions síncrones fora dels horaris de cada grup) i les recomanacions que trobareu en relació a la docència en el Doc 1 i que rebreu properament. Planifiqueu les activitats tenint especial cura de la càrrega de feina que es demana i informeu l'estudiantat amb suficient antelació
- Per tal de facilitar la coordinació de la docència s'han iniciat i es continuaran la setmana del 14 al 17 d'abril unes reunions amb els coordinadors de les assignatures per tal de fer una coordinació horitzontal per nivells. Ens hem reunit amb els coordinadors dels màsters i ho farem amb la resta agrupats per cursos, de primer a quart en els graus i els dos cursos del MUEI
- És molt important que en cas que detecteu problemes en el seguiment de la vostra assignatura per part d'algun estudiant, bé sigui per manca de recursos tècnics, bé sigui per malaltia, ens ho comuniqueu tan bon punt ho detecteu

### **Més informació**

Adjunt al missatge hi trobareu el tercer document. Els altres dos us els enviarem tant bon punt rebem la versió definitiva. Veureu que són llargs, però convé llegir-los atentament.

Doc 1. "Recomanacions en relació a les proves d'avaluació en el context de la situació excepcional de docència no presencial motivada per la Covid-19". Recull de recomanacions sobre la docència i l'avaluació en format no presencial per al segon quadrimestre del curs

2019-20. Hi ha informació rellevant i molt detallada de les proves d'avaluació, així com dels límits legals i de la protecció de dades.

Doc 2: *"Criteris de seguretat TIC i protecció de dades personals a classe i/o avaluació en remot"*. En el document s'estableixen els criteris de seguretat TIC i protecció de dades personals en la realització de classe i/o avaluacions mitjançant eines de treball en remot, donant instruccions específiques al darrer apartat (Apart. 10) per tal de garantir el dret a la protecció de les dades personals.

Doc 3: *"Compromís d'integritat acadèmica de la UPC"* (adjuntat en aquest correu).

A més, s'ha elaborat un document de preguntes freqüents, "FAQ per a l'estudiantat". Tot i anar dirigides als estudiants, us recomano fortament que les llegiu perquè es dona resposta a moltes qüestions d'interès per a tothom: <https://www.upc.edu/ca/serveis/preguntes-freqüents-sobre-el-covid-19-per-a-estudiants-upc>

Finalment, per tal de donar resposta a l'emergència sanitària, podeu trobar un recull d'eines i serveis que us poden ser d'utilitat: <https://serveistic.upc.edu/ca/treballa-en-remot/pdi>

Volem agrair-vos una vegada més la feina que esteu fent. Som conscients que ara us estem demanant un gran esforç en el canvi d'avaluació de manera no presencial. Des de l'escola continuem agraint-vos la vostra dedicació i bona voluntat i us animem a mantenir-les.

Cuideu-vos i aprofiteu aquests dies per recuperar la vida familiar que el teletreball està fent més complicada que normalment.

Cordialment,

Neus Cónsul  
Directora ETSEIB